

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Новопогореловская средняя школа имени генерала-майора Л.И. Буинцева

ПРИКАЗ

26.12.2023 г.

с. Новое Погорелово


№ 234

Об утверждении перечня персональных данных

В целях соблюдения требований безопасности при обработке персональных данных, во исполнение требований Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных» и прочих нормативных документов по защите информации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.01.2024 года перечень персональных данных, обрабатываемых в МКОУ Новопогореловской СШ им Л.И.Буинцева в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Новопогореловская СШ им. Л.И. Буинцева  Н.Ю. Горевалова



Перечень персональных данных, обрабатываемых в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Новопогореловская средняя школа имени генерала-майора Л.И.Буинцева.

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых и подлежащих защите в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Новопогореловская средняя школа имени генерала-майора Л.И.Буинцева. (далее –МКОУ Новопогореловская СШ им.Л.И.Буинцева), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом школы.

2. Сведениями, составляющими персональные данные, в МКОУ Новопогореловской СШ им.Л.И.Буинцева является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу.

3. Персональные данные, обрабатываемые в МКОУ Новопогореловской СШ им.Л.И.Буинцева подразделяются на три категории: персональные данные работников , учащихся и выпускников , персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся школы».

4. Персональные данные работников, обрабатываемые в МКОУ Новопогореловская СШ им.Л.И.Буинцева:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные и гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и место- положение образовательного учреждения);
- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);
- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;
- содержание и реквизиты трудового договора с работником или гражданско- правового договора с клиентом;
- сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками);
- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);
- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака; фамилии, имена, отчества, даты рождения, место учебы и проживания);
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- данные страхового полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес электронной почты;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- прохождение аттестации, датах прохождения и принятых аттестационными комиссиями

решениях и вынесенных рекомендациях.

- награждение государственными и ведомственными наградами, иными наградами
- фотографии.

5. Персональные данные учащихся, обрабатываемые в МКОУ Новопогореловской СШ им.Л.И.Буинцева

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- СНИЛС;
- реквизиты свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи, кем выдан) или реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан).
- адрес фактического места жительства;
- домашний телефон;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- медицинские противопоказания, и рекомендации медицинского характера
- место учебы (работы);
- класс (если есть);
- дата зачисления (прибытия);
- дата и номер приказа о приеме;
- форма обучения;
- вид образовательной программы (дополнительная общеразвивающая программа);
- наименование образовательной программы;
- направленность образовательной программы;
- результаты обучения по годам и курсам;
- участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.): название мероприятия, тип мероприятия, дата участия, форма и результаты участия ребенка;
- дата окончания/отчисления (факт);
- приказ об окончании/отчислении;
- основание окончания/отчисления.

6. Персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся МКОУ Новопогореловской СШ им.Л.И.Буинцева:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- образование;
- место регистрации и место фактического проживания;
- номер домашнего и мобильного телефона;
- выполняемая работа, занимаемая должность;
- номер служебного телефона;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)