

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку

Директору

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Зарегистрированного по адресу:

_____ Адрес фактического проживания:

_____ Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного или льготного горячего питания

Прошу предоставить бесплатное или льготное горячее питание
(нужное подчеркнуть) моему (моей) сыну (дочери)

_____ (Ф.И.О ребенка, дата рождения)

обучающемуся (-ейся) _____ класса в дни посещения образовательной
организации на период с _____ по _____ 20__ года.

С Порядком по предоставлению бесплатного или льготного горячего
питания обучающимся, во время образовательного процесса в образовательных
организациях, расположенных на территории муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

Доход семьи в месяц составляет _____

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность
предоставленных сведений.

В случае наступления обстоятельств (изменения доходов, изменение семейного положения и др.), влияющих на право получения бесплатного или льготного горячего питания обязуюсь сообщить в 10-дневный срок в образовательную организацию.

Информирован(а) о том, что мое заявление с просьбой о предоставлении бесплатного или льготного горячего питания приравнивается к моему согласию, данному образовательной организации на обработку (сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и использование) в течение срока рассмотрения заявления и срока хранения (1 год) с использованием и без использования средств автоматизации моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; номер основного документа, удостоверяющего личность; реквизиты о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе; реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя; дата рождения; адрес места регистрации и места жительства; принадлежности к категории граждан, дающей право на получение льгот) и персональных данных моего ребёнка в целях и объёме, необходимых для рассмотрения заявления. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется моим письменным заявлением.

« » 20 г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)